

Nr przyjęcia / księgi uczniów:  
(wypełnia szkoła)

Poznań ..... 202... r.

**Dyrektor**  
**Prywatnej Szkoły Policealnej LUPUS**  
**os. Jagiellońskie 128; 61-223 Poznań**

## Podanie o przyjęcie do szkoły

Proszę o przyjęcie mnie do klasy ..... w trybie ..... na rok szkolny 202.../202.... na kierunku ..... w Prywatnej Szkole Policealnej LUPUS.

### DANE OSOBOWE KANDYDATA

Nazwisko..... Imię..... Drugie imię.....

PESEL 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Data i miejsce urodzenia: .....  
(dzień) (miesiąc) (rok) (miejsowość) (województwo)

Dokument tożsamości: .....  
(rodzaj) (seria) (numer) (wydany przez / ważny do)

### DANE KORESPONDENCYJNE (adres zamieszkania/do korespondencji)

ulica..... nr domu/mieszkania..... kod pocztowy \_ \_ - \_ \_ \_

miejsowość..... gmina..... Województwo .....

e-mail ..... Tel. ....

### INFORMACJE O PRZEBIEGU NAUKI

Nazwa ostatnio ukończonej szkoły średniej .....

Adres ..... rok ukończenia szkoły .....

### W PRZYPADKU PRZENOSZENIA Z INNEJ SZKOŁY

Nazwa i adres szkoły .....

ostatnio ukończona klasa .....

.....  
(podpis kandydata)

## **INFORMACJA DLA KANDYDATA**

Składając podanie kandydat oświadcza, że dane w nim zawarte są prawdziwe a przedłożone dokumenty zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Złożenie podania jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych kandydata w celu realizacji procesu rekrutacji i dalszej nauki zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

### **Do podania należy załączyć:**

1. 1 fotografię.
2. Świadectwo ukończenia szkoły średniej.
3. Świadectwo ukończenia ostatniej klasy (dotyczy osób z przeniesienia) lub arkusze ocen (o ile kandydat je posiada).
4. Dokument tożsamości (do wglądu).
5. Dowód wniesienia opłaty rekrutacyjnej.

Świadectwa i pozostałe dokumenty składa się w ich oryginalnej wersji lub uwierzytelnionej kopii. Opłatę rekrutacyjną należy wnieść na rachunek bankowy szkoły:

**NestBank 53 2530 0008 2021 1020 4303 0002**

Podania wnoszone bez opłaty rekrutacyjnej pozostawia się bez rozpatrzenia.  
Podania niekompletne zostają odrzucone, jeśli kandydat w ciągu 14 dni od jego złożenia nie uzupełni brakującej dokumentacji.

Opłata rekrutacyjna nie podlega zwrotowi.