

Nr przyjęcia / księgi uczniów:
(wypełnia szkoła)

Poznań 202... r.

Dyrektor
Prywatnej Szkoły Policealnej LUPUS
os. Jagiellońskie 128; 61-223 Poznań

Podanie o przyjęcie do szkoły

Proszę o przyjęcie mnie do Studium Zawodowego przy Prywatnej Szkole Policealnej LUPUS na kierunku w trybie¹ w roku szkolnym 202.../202...

DANE OSOBOWE KANDYDATA

Nazwisko..... Imię..... Drugie imię.....

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Dokument tożsamości:
(rodzaj) (seria) (numer)

Data i miejsce urodzenia:
(dzień) (miesiąc) (rok) (miejscowość) (województwo)

DANE KORESPONDENCYJNE (adres zamieszkania/do korespondencji)²

ulica..... nr domu/mieszkania..... kod pocztowy _ _ - _ _ _

miejscowość..... gmina..... powiat.....

e-mail³ Tel.

INFORMACJE O PRZEBIEGU NAUKI

Nazwa ukończonej szkoły średniej / studiów

Adres rok ukończenia

Zawód wyuczony zawód wykonywany

.....
(podpis kandydata)

INFORMACJA DLA KANDYDATA

Składając podanie kandydat oświadcza, że dane w nim zawarte są prawdziwe a przedłożone dokumenty zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Złożenie podania jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych kandydata w celu realizacji procesu rekrutacji i dalszej nauki zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

W następujących miejscach należy wpisać:

- 1) stacjonarnym lub on-line.
- 2) adres, który wpisujemy na wszystkich twoich dokumentach. Tylko na ten adres będziemy wysyłać dokumenty i pozostałą korespondencję.
- 3) podaj maila, na który będziesz otrzymywać od nas materiały, zaświadczenia i informacje. Nie wysyłamy niczego na inne maile, niż te zawarte w podaniu.

Do podania należy załączyć:

1. 1 fotografię.
2. Świadectwo ukończenia szkoły średniej.
3. Dowód wniesienia opłaty rekrutacyjnej.

Świadectwa i pozostałe dokumenty składa się w ich oryginalnej wersji lub uwierzytelnionej kopii. Na podpisanie umowy zabierz dokument tożsamości (do wglądu), który podajesz w podaniu.

Opłatę rekrutacyjną należy wnieść na rachunek bankowy szkoły:

NestBank 53 2530 0008 2021 1020 4303 0002

Podanie wniesione bez opłaty rekrutacyjnej pozostawia się bez rozpatrzenia.
Podanie niekompletne zostaje odrzucone, jeśli kandydat w ciągu 14 dni od jego złożenia nie uzupełni brakującej dokumentacji.

W przypadku wycofania podania przez Kandydata opłata rekrutacyjna nie podlega zwrotowi.

Jeśli kierunek nie zostanie utworzony opłatę rekrutacyjną zwraca się Kandydatowi na konto, z którego była ona wnoszona.

Dziękujemy za zaufanie i wybór naszej Szkoły. Mamy nadzieję, że niebawem spotkamy się na zajęciach.