

# PRAWO I ADMINISTRACJA

PORUSZAJ SIĘ SWOBODNIE W ŚWIECIE ZŁOŻONYCH PRZEPISÓW

## CHARAKTERYSTYKA NAUKI

- czas trwania nauki: **6 SEMESTRÓW**
- praktyki zawodowe: TAK
- zajęcia praktyczne: TAK

## SPECJALIZACJE

- prawo cywilne
- prawo karne
- prawo administracyjne

Wychodząc na przeciw potrzebom rynku pracy stworzyliśmy kierunek, którego nie oferują żadne szkoły. To połączenie technika administracji i asystenta prawnego z przewagą przedmiotów prawnych. Słuchacze tego kierunku w dużej mierze realizują podstawę programową studiów prawniczych dzięki czemu są przygotowani do bezstresowego studiowania na kierunkach prawo, administracja i pokrewnych.

Nauczymy Cię swobodnie poruszać się po obowiązujących przepisach i je interpretować. Przygotujemy Cię do samodzielnego tworzenia pism, odwołań i sprzeciwów. Dzięki nauce w naszej szkole bez niespodzianek poprowadzisz swoje sprawy, własną firmę i odnajdziesz się na rynku pracy. Dodatkowe zajęcia z prawa podatkowego pozwolą Tobie zoptymalizować płacone podatki i uniknąć zgodnego z prawem płacenia niepotrzebnych danin.

## PERSPEKTYWY ZATRUDNIENIA

- kancelarie prawne
- banki
- urzędy
- prywatne przedsiębiorstwa

